**Дорожная карта реализации проекта**

|  |
| --- |
| **I этап – Организационно-методический (2023-2024гг.);** |
| № | Содержание | Ответственный | Сроки | Ожидаемый результат |
| **1. Организационно-методическое обеспечение деятельности РИП** |
| 1.1 | Создание нормативно-правовой, методической базы по вопросам реализации инновационных проектов | Заведующий Заместители заведующего Ст.воспитатели | Январь-февраль 2024 | Создание электронной нормативно- правовой и методической базы |
| 1.2. | Разработка пакета нормативно-правовых документов, локальных актов регламентирующих деятельность по реализации инновационного Проекта | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Январь-февраль 2024г. | Положение о РИП (проект), приказы, проект РИП, договора о сетевом взаимодействии со сторонними организациями по направлениюРИП |
| 1.3. | Формирование команды специалистов, реализующих инновационный проект. | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Январь2024г. | Приказ о создании рабочей группы по реализации инновационного проекта |
| 1.4. | Создание рабочей группы, определение их деятельности. Составление плана реализации проекта  | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Январь2024 | Приказ об организации деятельности РИП, создании создание рабочей группы. |
| 1.5. | Проведение педагогического совета. Презентация инновационного Проекта. Утверждение плана мероприятий по реализации проекта, локальных актов, договоров о сетевом взаимодействии | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Февраль2024 | Утверждение плана работы по реализации проекта. |
| 1.6. | Разработка плана работы постоянно действующего семинара - практикума: «Ступеньки педагогического мастерства» | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Февраль2024 | Утверждение плана семинара. |
| **Работа с педагогами** |
| 2.1. | Разработка диагностических материалов комплексной оценки состояния здоровья детей | Координатор проектаРабочая группа | Март, апрель 2024г. | Разработан пакет диагностических материалов комплексной оценки состояния здоровья детей |
| .2. | Развитие здоровьесберегающей предметно-пространственной развивающей среды. Составление плана по модернизации развивающей предметно-пространственной среды с учетом здоровьесберегающего и регионального компонента | Координатор проектаРабочая группа | Март, апрель 2024г. | Проект плана по развитиюздоровьесберегающей предметно- пространственной среды |
| 2.5. | Разработка программ, технологий и методик, направленных на развитие ребенкакак субъекта в физкультурно-оздоровительной деятельности. | Координатор проекта педагоги | В течение 2024-2024 учебного года | Проекты программ и технологий направленных на на развитие ребенкакак субъекта в физкультурно-оздоровительной деятельности. |
| 2.6. | Прохождение курсов КПК по направлениям инновационного проекта | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | В течение 2023-2024 учебного года | Создание системы непрерывного образования педагогов, повышение их профессиональной компетентности |
| **Работа с родителями** |
| 3.1. | Проведение общего родительского собрания. Презентация проекта родителям. | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Февраль 2024 | Формирование положительного отношения родителей к взаимодействию в рамкахпроекта Протокол общего собрания |
| 3.2. | Анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявлениястепени удовлетворенности и ожидаемых результатов педагогической деятельности Учреждения. | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Февраль 2024г. | Аналитическая справка порезультатам анкетирования родителей (законных представителей) |
| 3.3. | Разработка плана работы с родителями (законными представителями) по реализации инновационного проекта | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Февраль 2024г. | План взаимодействия с родителями (законными представителями) по реализации инновационного проекта |
| **Работа с детьми** |
| 4.1. | Комплексная оценка состояния здоровья детей | ПедагогиМедицинские работники | Январь-февраль 2024 | Дифференциация дошкольников по Кластерам в зависимости от состояния здоровья |
| 4.2. | Анкетирование дошкольников с целью выявленияуровня компетенций в области знаний о своем здоровье и мотивации к здоровому образу жизни  | Координаторыкластеров воспитатели | Январь-февраль2024 | Выявлен уровень компетенций дошкольниковв области знаний о своем здоровье и мотивации к здоровому образу жизни |
| **Работа по оснащению** |
| 5.1. | Оценка материально-технической базы Учреждения для реализации проекта | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Январь-февраль 2024 | Справка по анализу и оценка условий для реализации проекта |
| 5.2 | Составление плана по модернизации развивающей предметно-пространственной среды с учетом физкультурно-оздоровительной направленности | Заведующий Заместители заведующего Ст.воспитатели, специалист по закупкам | Январь 2024 | Прогноз материально- технического оснащения необходимого для реализации проекта. План закупок |
| 5.3 | Приобретение программно-методического обеспечения для реализации проекта | Заведующий Заместители заведующего Ст. воспитатели | Апрель 2024 | Приобретены программно-методические материалы для реализации проекта |
| **Работа с соц.партнерами** |
| 6.1. | Определение возможных социальных партнеров по направлению проекта | Руководитель проекта, координаторпроекта | Март 2024 | Составление перечня социальных партнеров по направлению проекта |
| 6.2. | Составление плана взаимодействия с заинтересованными организациями по вопросуреализации проекта | Заведующий старшийвоспитатель | Апрель 2024 | План взаимодействия с социально- культурными организациями |
| **2 II этап –Основной (сентябрь 2024 по май 2025гг);** |
| № | Содержание | Ответственный | Сроки | Инновационный продукт/Ожидаемый результат |
| **1. Организационно-методическое обеспечение деятельности РИП** |
| 1.1 | Публикации научно-практических статей, транслирующих опыт функционирования и развития Учреждения; | Координатор,исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Представление опыта работы учреждения педагогической общественности.Сертификаты о публикациях, сборники публикаций. |
| 1.2 | Внедрение цикла занятий, упражнений, технологий здоровьеформирующих, здоровьесохраняющих и здоровьеукрепляющих мероприятий | Координатор,исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Электронная база здоровьесьберегающих и здоровьеформирующих технологий, картотека |
| 1.3. | Разработка и реализация совместных социально-значимых проектов по физическому развитию иформированию здорового образа жизни дошкольников | Координатор проекта,исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Реализация проектов.Публикации педагогов в сборниках  |
| 1.4. | Реализация инновационных здоровьесберегающих, общеразвивающих программ и технологий | Координатор,исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Программа по формированию здорового образа жизни дошкольников |
| 1.5. | Трансляция инновационного педагогического опыта по реализации Проекта на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. Участие в конференциях городского, регионального, Всероссийского уровней по обмену и трансляцией опыта | Координатор, исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Представление опыта работы учреждения педагогической общественности.Сертификаты о публикациях, сборники публикаций. |
| 1.6. | Организация научно-практической конференции по вопросам здоровьесбережения детей | Заведующий Заместители заведующего ст. воспитатели Координатор,исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Освещение мероприятия на официальном сайте Учреждения. |
| **Работа с педагогами** |
| 2.1. | Повышение квалификации педагогов (курсы, обучающие семинары, практикумы, посещение ГМО, самообразование) | Координатор, исполнителипроекта | В течение периода реализации проекта | Создание системы непрерывного образования педагогов, повышение их профессиональной компетентности |
| 2.2 | Организация постоянно действующего семинара«Ступеньки педагогического мастерства» | Координатор, исполнителипроекта | В течение периодареализации проекта | Создание системы непрерывного образованияпедагогов, повышение их профессиональной компетентности |
| 2.3. | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Координатор, исполнители проекта | В течение периода реализации проекта | Рабочие программы |
| 2.4. | Участие в конференциях городского,регионального, всероссийского уровня | Координатор,исполнители проекта | В течение периодареализации проекта | Обмен опытом, трансляция опыта работы РИП |
| 2.5. | Выявление проблемных вопросов для подготовки и корректировки плана деятельности РИП | Координатор, исполнителипроекта | В течение периода реализации проекта | Перечень проблемных вопросов |
| **Работа с родителями** |
| 3.1. | Проведение мониторинга компетентностей родителей по вопросам физкультурно-оздоровительной направленности | КоординаторыКластеров педагоги | ежегодно | Корректировка планов работы Кластеров |
| 3.2. | Проведение совместных мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации проекта | КоординаторыКластеров педагоги | В течение периода реализации проекта | Повышение уровня удовлетворенности родителейУвеличение численности родителей, вовлеченных в образовательный процесс |
| 3.3. | Реализация детско-родительских проектов | КоординаторыКластеров педагоги | В течение периода реализации проекта | Повышение уровня удовлетворенности родителейУвеличение доли родителей, вовлеченных вобразовательный процесс |
| 3.4. | Информационная кампания по вопросам сохранения здоровья и формирования здоровогообраза жизни дошкольников | Координаторы Кластеровпедагоги | В течение периода реализации проекта | Разработаны сценарии, буклеты, памятки для родителей, информационно-рекламнаяпродукция. |
| 3.5.. | Дистанционное взаимодействие с родителями(законными представителями) Учреждения | Координатор проекта КоординаторыКластеров | В течение периода реализации проекта | Рекомендации в мессенждерах и интернет сообществах |
| **Работа с детьми** |
| 4.1. | Проведение комплекса лечебно- профилактических и физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей | Координатор проекта Медицинские работники | В течение периода реализации проекта | Повышение индекса здоровья и посещаемости детей |
| 4.2. | Внедрение цикла занятий по формированиюздорового образа жизни | КоординаторыКластеров педагоги | В течение периодареализации проекта | Повышение компетентности детей поформирования здорового образа жизни |
| 4.3. | Участие в соревнованиях физкультурной направленности различных уровней | Координаторы Кластеровпедагоги | В течение периода реализации проекта | Доля детей, принявших участие в соревнования |
| 4.4. | Реализация инновационных проектов в соответствии с планами деятельности кластеров | КоординаторыКластеров педагоги | В течение периода реализации проекта | Повышение компетентности детей повопросам сохранения своего здоровья и формирования здорового образа жизни |
| 4.5. | Сдача нормативов ВФСК «ГТО» | Координаторы Кластеровпедагоги | В течение периода реализации проекта | Количество детей, сдавших норматив |
| **Работа по оснащению** |
| 5.1. | Обновление развивающей предметно- пространственной среды в соответствии стребованиями проекта | Заведующий Зам. заведующегост.воспитатель | В течение периода реализации проекта | Совершенствование развивающей предметно- пространственной среды |
| **Работа с соц.партнерами** |
| 6.1. | Корректировка плана взаимодействия с социальными партнерами. | Заведующий Зам. заведующегост.воспитатель  | В течение периода реализации проекта | План взаимодействия |
| 6.2. | Реализация плана взаимодействия с социальными партнерами. | Заведующий Зам. заведующегост.воспитатель | В течение периода реализации проекта | Проведение совместных мероприятий с социальными партнерами по реализации проекта |
| 6.3. | Расширение социального партнерства черезпривлечение сторонних организаций |  Заведующий Зам. заведующегост.воспитатель | В течение периодареализации проекта | Заключен договор, составлен плансотрудничества |
| **III этап – Контрольно-аналитический (сентябрь 2025-май 2026гг).** |
| № | Содержание | Ответственный | Сроки | Инновационный продукт/ ожидаемый результат |
| **1. Организационно-методическое обеспечение деятельности РИП** |
| 1.1 | Мониторинг эффективности реализации инновационного Проекта педагогами Учреждения | Координатор, рабочая группа | Сентябрь-декабрь,2025 | Социальный эффект деятельности РИП |
| 1.2. | Подготовка методических рекомендаций и публикаций об опыте работы, распространение опыта работы учреждения на семинарах, конференциях, мастер-классах, участие впрофессиональных конкурсах | Заведующий Зам. заведующегост.воспитатель | Декабрь 2025 | Сборники публикаций, портфолио реализации проекта |
| **Работа с педагогами** |
| 2.1 | Тьюторская практика педагогов РИП поздоровьесбережению дошкольников | Координатор,рабочая группа | Январь- апрель2026 | Сформирован педагогический портфель дляпередачи опыта |
| 2.2 | Разработка стратегии развития педагогических компетентностей | Координатор, научный,рабочая группа | Январь - апрель 2026 | Разработана программа повышения квалификации педагогов |
| **Работа с родителями** |
| 3.1 | Родительское собрание «Обсуждение социальных эффектов и результатов РИП в Учреждении» | Заведующий Зам. Заведующего,ст. воспитатель рабочая группа | Февраль 2026 | Уровень удовлетворенности родителей Предложения родителей по развитию перспективы реализации проекта |
| 3.2 | Рост компетентности родителей по вопросамсохранения и укрепления здоровья, формирования ЗОЖ | Заведующий Зам. Заведующего,ст. воспитатель ,педагог-психолог,рабочая группа | Февраль2026 | Доля родителей принявших участие:1. в деятельности РИП
2. в совместных мероприятиях проекта
3. в проектной деятельности
4. в дистанционном взаимодействии по проекту
 |
|  **Работа с родителями** |
| 4.1 | Комплексная оценка состояния здоровья детей | Рабочая группа Воспитатели Медицинскиеработники | Ноябрь -декабрь, 2025 | Повышение показателей по здоровью и посещаемости детей |
| 4.2. | Анкетирование дошкольников с целью выявленияуровня компетенций в области знаний о своемздоровье и мотивации к здоровому образу жизни | Координаторыкластероввоспитатели | Ноябрь -декабрь,2025 | Повышение уровня компетенцийдошкольников в области знаний о своемздоровье и мотивации к здоровому образужизни |
| **Работа по оснащению** |
| 5.1 | Мониторинг условий для организацииздоровьесберегающего и здоровьеобогащающего образовательного пространства | Заведующий Зам. заведующего,ст. воспитатель ,педагог-психолог,рабочая группа | Ноябрь - декабрь,2025 | Методические рекомендации по созданиюздоровьесберегающей и здоровьеобогащающей образовательной среды |
| 5.2 | Разработка стратегии развития материальнотехнического оснащения базы Учреждения. | ЗаведующийЗам.заведующегост. воспитатель рабочая группа | Ноябрь -декабрь,2025 | Реализация требований ФГОС ДО |
| **Работа с социальными партнерами** |
| 6.1 | Анализ и перспективы расширения сетевого взаимодействия с организациями в реализации задач здоровьесбережения детей дошкольноговозраста. | Заведующий Зам.заведующегост.воспитательрабочая группа | Апрель 2026 | Карта расширения сетевого взаимодействия с организациями в реализации задач здоровьесбережения детей |